

MODE D'EMPLOI

S 400



Branchez l'alimentation dans l'emplacement prévu à l'arrière de la pointeuse

La pointeuse est prête à fonctionner

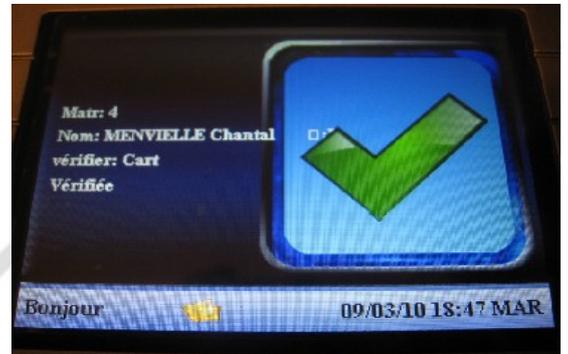


1- IDENTIFICATION POINTAGE

Etape 1 :

Passer la carte devant la zone de détection,
La pointeuse affiche alors le numéro de salarié, son nom et la mention « carte vérifiée »

Le signal vert confirme le bon déroulement de l'opération



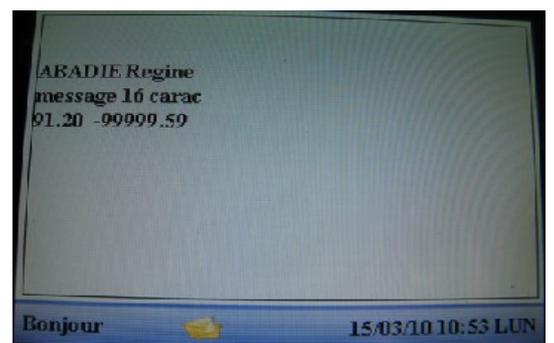
Attention :

Si la carte n'a pas été enregistrée, l'écran suivant apparaît :



Etape 2 :

Une fois le badge identifié l'écran suivant apparaît ; (comme indiqué sur l'écran, le nom apparaît avec la possibilité d'ajouter un message adressé au salarié identifié)

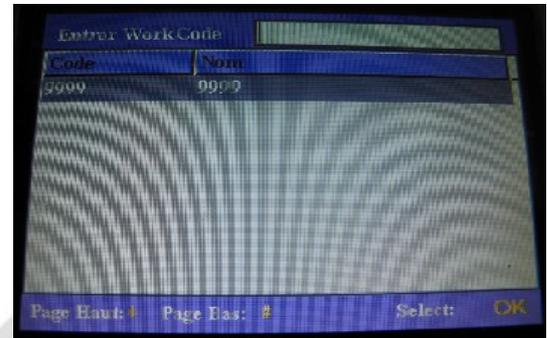


2- CONSULTATION

Cette fonction permet au salarié de consulter ses pointages de la journée en cours :

Appuyer sur la touche []*

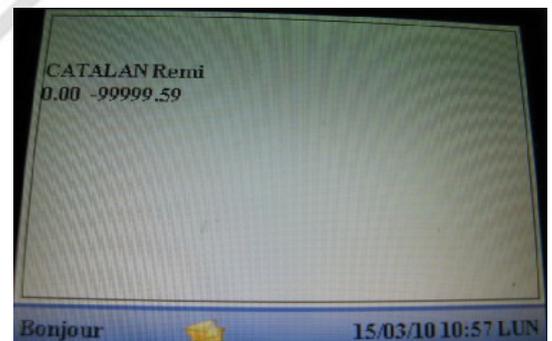
l'écran suivant apparaît :



Presser la touche [OK] et présenter le badge devant le lecteur



L'écran d'authentification apparaît :



Après identification, le salarié dispose d'environ 5 secondes pour actionner la touche



Il peut alors prendre connaissance de ses pointages du jour (si l'administrateur ne les a pas déjà transférés au logiciel de gestion..)

Date	Enreg	Matr:1	Nom:CATALAN	Rema	TIME
09/05	10:57	10:56	10:56	10:56	10:53
	10:07	10:05	10:04	10:04	10:03
	08:21	08:21	08:20	08:20	08:18
	08:18	08:18	08:17	08:15	08:14
	08:14	07:59	07:59	07:58	07:46

3- LES DIFFÉRENTES FONCTIONS DE LA POINTEUSE (mode administrateur)

Presser la touche



L'écran suivant apparaît :



Entrer le matricule [65000] → Presser [Ok]

Entrer le mot de passe [13579] → Presser [Ok]

L'écran suivant apparaît :



DÉFINITION ET UTILISATION DES MENUS 1 À 8

De nombreuses fonctions de la pointeuse sont gérées directement par le logiciel.

Elles ne sont données qu'à titre d'information.

Seules les fonctions en caractères verts doivent être utilisées

Ne pas utiliser les fonctions en rouge

1- Utilisateurs	Nouveaux utilisateurs	Créer de nouveaux utilisateurs ▲ Fonction gérée par le logiciel
	Gérer	Modifier ou rajouter des données sur un utilisateur enregistré ▲ Fonction gérée par le logiciel
	SMS	Permet de lire les messages adressés à certains salariés ▲ Fonction gérée par le logiciel
	Workcode	Affiche la liste complète des codes de travail Fonction gérée par le logiciel
2-Comm	Réseau	Permet d'entrer une adresse IP
	RS232	▲ Fonction gérée par le logiciel
	Sécurité	Permet d'ajouter un code de sécurité ▲ Fonction gérée par le logiciel
3. Système	Système	Configuration du format date activer ou désactiver Fonction vocale ▲ Fonction gérée par le logiciel
	Données	Supprimer les infos de la pointeuse ▲ Fonction gérée par le logiciel
	MAJ	▲ Fonction gérée par le logiciel
	Clavier	Affecter des Fonctions à certaines touches ▲ Fonction gérée par le logiciel
	Ecran	Paramétrer l'horloge affichée en mode veille Régler la durée d'affichage des photos en défilement
	Reset	▲ Fonction gérée par le logiciel
	Sonnerie	Choisir et changer la sonnerie de la pointeuse
	Alimentation	Paramétrer l'écran de veille, le bouton d'alimentation, la langue utilisée ▲ Fonction gérée par le logiciel
4. Date/heure		Mise à l'heure de la pointeuse

		▲ Fonction gérée par le logiciel
5.U plaque (USB)		Utilisé pour changer les photos (voir ci-après)
6.Auto test		Permet de tester toutes les Fonctions de la pointeuse ▲ Fonction gérée par le logiciel
7.Pointages		Paramétrage de certains pointages (durée, matricule) ▲ Fonction gérée par le logiciel
8.Info-système		Informations techniques de la pointeuse (numéro de machine, date de fabrication) et récapitulatif sous forme de diagrammes des pointages ▲ Fonction gérée par le logiciel

4- MODIFICATION ET REMPLACEMENT DES PHOTOS

- Le format des images est exclusivement « .jpg ». La pointeuse ne supporte pas d'autre format
- Le nom des photos doit être : « **ad_0.jpg** » jusqu'à « **ad_10.jpg** », par exemple la photo numéro 5 doit se nommer : **ad_5.jpg**
- La taille de chaque image ne doit pas dépasser 30 K
- Nombre maximum de photos : 10
- La résolution des photos est de 320 x 210 maximum